

唐木田コミュニティセンター運営協議会
第3回定期総会

平成25年度
議案書

開催日時：平成25年5月12日（日）午前10時30分～

場 所：からきだ菖蒲館 2階ホール

唐木田コミュニティセンター運営協議会

第3回定期総会 次第

- 時間
1. 会長・来賓挨拶 (10:30~10:45)
 - ・会長 橋本 正晴
 - ・多摩市長 阿部 裕行 様
 - ・多摩市議会議長 折戸小夜子 様

 2. 議長選出 (10:45~10:50)
 - ・議長 ()
 - ・書記 ()
 - ・議事録署名人 ()
 - ・ ()

 3. 議事
 - 議決権報告 (出席者 名、委任状 名、計 名)
 - 第1号議案 平成24年度事業活動報告(案) 会長、各部部长 (10:50~11:20)
 - 第2号議案 平成24年度決算報告(案) 会計担当役員 (11:20~
 - 監査報告 監査 11:30)
 - 第3号議案 平成25年度事業活動計画(案) 会長、各部部长 (11:30~12:00)
 - 第4号議案 平成25年度予算(案) 会計担当役員 (12:00~12:10)
 - 第5号議案 会則の一部改定(案) 副会長 (12:10~12:15)
 - 報告事項 総務企画部部长 (12:15~12:20)

 4. 議長解任

 5. 閉会 (12:30)

平成25年度唐木田コミュニティセンター運営協議会

総会議案 目次

	ページ
ごあいさつ	..... 1
第1号議案 平成24年度 活動報告(案)	..... 2
第2号議案 平成24年度 決算報告(案)	..... 12
監査報告	..... 16
第3号議案 平成25年度 活動計画(案)	..... 17
第4号議案 平成25年度 予算(案)	..... 21
第5号議案 会則の一部改定(案)	..... 25
報告事項	..... 27
・規程・細則の制定及び一部改定	
・新会員の報告	
(添付資料その1) 別添資料1 平成24年度 コミュニテールーム利用実績	..... 7
別添資料2 平成24年度 第2回菖蒲館まつり報告書	..... 8
別添資料3 平成24年度 日曜朝市実施報告書	..... 9
別添資料4 平成24年度 “トライ! パソコン教室”実施報告書	..... 10
別添資料5 平成24年度 “カラオケまつり”実施報告書	..... 11
(添付資料その2) 運営協議会委員名簿	..... 30

ごあいさつ

第3回定期総会を開催するに当たり、一言ごあいさつ申し上げます。

コミュニティセンターの目的は、高齢者から子供たちまで一緒に集い、憩い、明日への活力を養う場を提供することであり、これがからきだ菖蒲館の使命であります。

運営協議会発足から3年、開館から2年が経過し、この間、コミュニティルームの利用率は、月を追うごとに高まり、本年2月には、初めて50%を上回る状況となっております。また、地域の方々から運営協議会へのご理解とご協力をいただき、各種行事とも活発に展開されております。これは、ひとえに運営協議会委員と事務局スタッフのたゆまぬ努力の賜物であります。関係各位のご支援、ご協力に対し、深くお礼申し上げます。

この1年の運営協議会活動の足取りを振りかえってみますと、2日間にわたって開催した最大のイベントである「からきだ菖蒲館まつり」には、4,300人ももの来館者を得て大いに盛りあがりました。また、コンサート、落語会等のイベント、2年目を迎えた地産地消の「日曜朝市」は地域に定着し、また、利用者懇談会や地域連絡会、高齢者食事会や地域医療講座、福祉講座、防災訓練等には、地域の多くの方々に積極的な参加をいただき、年を追うごとに活況を呈して参りました。初のカラオケ大会も多くの参加者のもと好評を博しました。25年度も更に充実し魅力ある事業を展開し、地域の皆さんに、より一層、愛され、親しまれるからきだ菖蒲館を目指して参ります。

一方、私たちが当面する喫緊の課題は、運営協議会委員の増強であります。3年前の運営協議会発足時、70名の委員でスタートしましたが、現在はそれをやや下回っております。マンネリ化を打破し、より活発な活動を展開していくには、より多くの新しい力を結集していくことが不可欠であります。どうか、近隣の知人、友人や登録団体のメンバーの加入促進を計って頂きたいをお願い致します

さて、開館から2年間は唐木田コミュニティセンターの運営と運営協議会活動の「基礎づくりの年」でありました。今年度は、過去2年の実績を礎に「飛躍の年」にしたいと願っております。

私たちは、コミュニティセンターと図書館、児童館が連携・調「和」し、いつでも誰とも会「話」がはずみ、地域の人々の相互の「輪」が広まる拠点となることを願って、三つの“お”「和・話・輪」を基本理念とし、地域の方々に開かれた運営を目指し、飛躍の一年となりますよう努めて参りたいと考えます。

活力を感じる地域コミュニティの実現を目指し、なお一層の皆さまのご支援とご協力をお願い申し上げます。

平成25年5月12日

唐木田コミュニティセンター運営協議会
会長 橋本正晴

第1号議案

平成24年度活動報告(案)

1 総括

運営について

唐木田コミュニティセンター運営協議会は、市の指定管理者として運営を開始し3年目に入りました。地域住民の拠点として活用していただく貸室業務と運営協議会の部会活動を中心として推進し、運営方針に基づき個人や団体を問わず、地域の皆様を積極的に支援して参りました。このように順調な活動を展開することができましたのは、ひとえに運営委員をはじめ事務局スタッフ及び関係者の皆様のご協力とご支援の賜物と感謝いたしております。

- (1) 唐木田コミュニティセンター運営協議会定期総会
平成24年5月13日第2回定期総会を開催し（5月10日現在の委員総数59名の内、出席41名、委任12名、計53名）、全議案が満場一致で採択さ
- (2) 指定管理者関係（協定書等の締結と貸室利用実績）
 - ・ コミュニティセンター管理運営に関する年度協定書 4月1日
 - ・ コミュニティルーム等使用料収納・返還事務委託契約書 4月1日
 - ・ 平成23年度コミュニティセンター指定管理者実地調査 7月19日
 - ・ 平成24年度コミュニティルーム利用実績 (別添資料1)
- (3) 定例会議関係
 - ・ 定期総会 5月13日
 - ・ 役員会（毎月第4日曜日） (臨時を含む) 13回開催
 - ・ スタッフ会議（毎月第4月曜日） 12回開催
 - ・ からきだ菖蒲館事務連絡会議(毎月第1水曜日) 12回開催
(図書館・児童館)
- (4) 連絡会関係
 - ・ 多摩市コミュニティセンター運営協議会連絡会（会長・副会長） 6回開催
 - ・ 多摩市コミュニティセンター事務局長連絡会 6回開催
 - ・ 多摩市社会福祉協議会評議委員会（福祉・環境部会長） 毎月1回
- (5) 会計・経理関係
 - ① 毎月の会計処理と資金管理
 - ② 年間予算の管理と出納
 - ③ 会計業務の規則、帳票等の策定
 - ④ 平成24年度決算関連業務
 - ⑤ 平成25年度予算の策定
- (6) その他、特記事項
 - ・ 児童館の遊戯室利用について、「覚書」を児童館と取り交わした。 12月22日
 - ・ 細則その他規程類の変更が必要と認められた箇所について、役員会議決を経て改定した。 通年
 - ・ 運営協議会委員を対象にボランティア保険に加入した。 4月1日

2 総務企画部（部会開催回数：11回）

- (1) 第2回定期総会の議案作成等 4月
- (2) スタッフ会議への参加 毎月第4月曜日
- (3) 第2回定期総会・懇親会（47名出席） 設営と運営 5月13日
- (4) 24年度規程集の改定 6月5日
- (5) 役員・スタッフ研修会 6月24日～

	25日
(6) スタッフを対象とした自衛消防訓練 消火・通報・避難・応急救護訓練（多摩消防署指導）	7月23日
(7) 利用者を対象とした総合防災訓練	9月4日、3月19日
(8) 利用者懇談会の開催（出席30団体）	9月22日
(9) 喫茶コーナーと自販機の運営管理を福祉・環境部会から移管	2013/10/1～
(10) スタッフヒアリング（翌年度勤務）実施	10月23日～26日
(11) 地域連絡会の開催（15団体出席）	11月25日
(12) スタッフ2名の募集、面接（16名）、研修等	12月～3月
(13) 新年の集い（54名出席）	1月6日
(14) 第3回定期総会の準備	2月～4月
(15) 新事務局長の募集	3～4月
(16) 事務局長・スタッフとの雇用契約締結	3月末
(17) 諸規程等の改定、検討、整備	通年

3 広報部会（部会開催回数：22回）

- (1) 広報紙の発行 7回発行
- ・ No.7（H24/4/22発行）～No.13（H25/2/24）：隔月6回、菖蒲館まつり特集号1回
 - ・ A3両面カラー・発行部数：5500部。No.10から6000部
 - ・ 配布地域：当コミセンエリア・落合1、鶴牧1, 2, 3, 6、山王下1、中沢1, 2、唐木田1
 - ・ 配布方法：①新聞折込：朝日、読売、日経、東京、毎日、産経の6紙
②掲示等：自治会、管理組合、福祉センター・小中学校等の市の施設、
③その他関係団体、広告協賛店など
- (2) ホームページの運営
- ・ サイトへの訪問者数 34,934名 ページビュー（年間）170,254pv
 - ページビュー（月平均）14,188pv
- (3) 各種展示など
- ・ 開館1周年記念：唐木田今昔（写真提供：大石武朗氏） H24年5月～H25年3月
 - ・ 世界の蝶そして虫の世界（講演と標本展示：篠永哲氏） 8月12日～24日
 - ・ 南鶴牧小学校に子ヤギがやってきた！（1年生の作文と絵、写真） H25年3月～

4 健康・スポーツ部会（部会開催回数：13回）

- (1) ウォーキング企画・実践（参加者数：延374名） 17回開催
- ①近所の公園(4/6) ②多摩中央公園(4/13) ③亀ヶ谷緑地(4/20)
 - ④豊ヶ丘の杜緑地(5/18) ⑤貝取山緑地(5/25) ⑥瓜生緑地(6/1)
 - ⑦山王下緑地(6/8) ⑧愛宕山緑地(6/15) ⑨秋葉台公園(6/29)
 - ⑩一本杉公園(7/6) ⑪小山田・代官坂方面(11/16)
 - ⑫小山田・滝谷公園(11/30) ⑬小山田・鶴見川源流(12/13)
 - ⑭尾根緑道方面(1/26) ⑮はるひ野方面(2/14) ⑯黒川方面(3/1)

⑰多摩の桜めぐり(3/29)

- (2) オリジナルウォーキングマップの制作・販売【販売総数：374冊(年間)】
『唐木田ウォーキングマップ ニュータウン編』(1作目の里山編の姉妹編
A5判カラー刷り28頁冊子)を作成し、地元企業8社の協賛を得て発行。
菖蒲館まつり(10/21)より販売開始。里山編と併せ販売継続中(各冊250円)
※パルテノン多摩歴史ミュージアムでも販売中
- (3) スポーツ教室
- ①手軽に親子体験テニス教室(参加者数：延 親子15組32名) 10月14日
・菖蒲館まつりの冠イベントとして、奈良原テニスコートにて実施
- ②スポーツ吹矢体験教室【参加者数：延113名】 5回開催
(東京都スポーツ吹矢協会共催・児童館後援 遊戯室を利用)
(5日コース) 1月27日、2月10日、2月24日、3月10日、3月24日
- (4) 地域医療連続講座(参加者数：延233名) 6回開催
- ①第1回「人生を元気に生きるためには」 講師：関原 正氏 3月24日
②第2回「脳卒中、心筋梗塞にならないコツ」 講師：大荷 満夫氏 5月26日
③第3回「自宅で最期まで過ごすためには」 講師：浜 佳恵氏 7月22日
④第4回「からだの健康は健”口”から・・・」 講師：北村 新氏 9月15日
⑤第5回「がんになっても元気に生きられる」 講師：吉田 寛氏 1月12日
⑥第6回「生き生きと充実した生活を送るために」 講師：中沢 太氏 3月9日
- (5) 後援事業：多摩市健康づくり推進員協議会との連携(参加者数：延285名) 3回開催
- ①ウォーキング「自然満載丘陵ウォーク(真光寺・黒川方面)」 5月11日
②ヨガ教室「ヨガでリフレッシュ」 講師：河野 郁恵氏 6月8日
③骨密度測定 10月21日
- (6) 後援事業(参加者数：延24名) 1回開催
・講演及び実習「道迷いを防ぐための読図とコンパス操作」 11月18日
講師：成井 敏一氏

5 福祉・環境部会(部会開催回数：13回)

- (1) 菖蒲の会(高齢者食事会) 4回開催
・調理ボランティア18名協力を得て実施(参加者数：延60名)
① 5月24日、②9月24日、③11月29日、④3月22日
- (2) 福祉連続講座 8回開催
- ①参加者17名の連続講座として開催(参加者数：延136名)
- ・高齢者セミナー：講師 是枝祥子氏 9月18日
講師 多摩市高齢福祉部高齢支援課主査：田島佐知子氏 10月12日
講師 多摩市高齢福祉部介護保険担当課長：伊野元康氏 // //
- ・施設見学：「明日見らいふ・南大沢」 10月18日
「ゆいまーる聖ヶ丘」 10月31日
「あい老人保健施設」 11月7日
「白楽荘&偕楽荘」 11月14日
・セミナー：「身近な地域の福祉について」と「講座のまとめ」 1月15日
- ②特別セミナー「住み慣れた地域でしあわせな老後を」(参加者数：延58名) 1月26日
・基調講演：関原 正氏
- (3) 料理教室 4回開催
- ①男の料理教室(参加者数：延36名) ・7月20日 ・9月20日 ・3月9日
- ②大人とこどものドラム缶ピザづくり 11月11日
(唐木田児童館との協働：(参加者数：延39名))

- (4) 絵本読み聞かせ 12回開催
 (毎月第1土曜日開催、(参加者数:延 大人94名 子供97名 合計191名))

6 文化部会 (部会開催回数: 11回)

- (1) コンサート・イベント 9回開催
- | | | |
|------------------------------------|---|--------|
| ① こどもの日 スペシャルコンサート | 栗原もちま (ソプラノ)
高田 一広 (テノール)
小林 美香 (ピアノ) | 5月5日 |
| ② ブラボー! サクソフォーン! | 渡辺美輪子 (サクソフォーン)
片野 敦子 (ピアノ) | 5月20日 |
| ③ からきだ菖蒲館サマーコンサート | 柳原 有弥 (バイオリン)
中原 幸恵 (ピアノ)
小原 由紀 (パーカッション) | 7月22日 |
| ④ パルテノン多摩訪問コンサート
～竹山 愛 フルートの調べ～ | 竹山 愛 (フルート)
入江 一雄 (ピアノ) | 7月29日 |
| ⑤ 菖蒲館まつり2012 (前夜祭) | フラダンス マーリエフラ | 10月20日 |
| ⑥ マリンバ・デュオで奏でる名曲の世界 | 真崎佳代子 (マリンバ)
高橋まきの (マリンバ) | 11月25日 |
| ⑦ X'mas スペシャルコンサート | 混声合唱団「うたの森」
玉川学園ハンドベルクワイア | 12月22日 |
| ⑧ 新春 邦楽コンサート
～日本の調べ 地歌箏曲～ | 菊塚 多佳子 (胡弓)
菊尾 千鷲 (箏)
菊千満 千賀 (三絃) | 1月9日 |
| ⑨ からきだ菖蒲館寄席 | 三笑亭可龍 (落語家 真打)
多摩落語 寢床の会 | 3月2日 |
- (2) 各サークル団体支援事業
 ・登録団体活動発表会 (からきだ菖蒲館まつり等)に開催) 10月20日～21日
- (3) 各種展示事業
- ・端午の節句 鯉のぼり展示 4月25日～5月5日
 (全国鯉のぼり写真展示: 1階ギャラリー、鯉のぼり: 2階より空中展示)
 - ・国際文化交流展示 7月25日～8月4日
 (世界の言葉・国旗展示: 1階ギャラリー)
 - ・クリスマス飾りなど 11月24日～12月25日
 (クリスマスステンドグラス展示: 1階エレベータ壁ガラス)
 - ・お正月飾り 1月16日～26日
 (折紙作品展示: 1階ギャラリー)
 - ・雛祭り飾り 2月24日～3月3日
 (地域の子供達が描いて“ぬりえ”と大きな雛人形を展示: 1階ギャラリー)
- (4) カルチャー
- | | |
|---|--------|
| ① アロマ講習会
(自分だけのオリジナルアロマスプレー 講師: 堀口美由起氏) | 6月3日 |
| ② 菖蒲館キッズクラフト
(世界に1つだけのオリジナル傘づくり 講師: 霊山智子氏) | 11月17日 |

- ③大人の為の折紙講習会
(昔なつかしランドセル 講師：佐藤ようこ氏) 1月26日
- (5) 絵本の読み聞かせ 4回開催
- (6) 共催事業
・国際交流イベント 7月29日開催 7月29日
(ワールドキャンパスin 多摩を唐木田図書館及び唐木田児童館と協働)
- (7) シルバーサロン囲碁の会 8回開催
(毎月4回：6月から特別委員会事業に移管)

7 まちづくり部会 (部会開催回数：11回)

- (1) 中沢池公園の菖蒲鑑賞会 (参加者5名) 6月11日
- (2) 館周りの植栽の維持管理等
・緑のカーテン作り 6月の3日間
・館周りの除草 7月
・前庭に菖蒲鉢植えの設置 通年
・正月飾り (門松の製作) 12月の3日間
- (3) クリーンアップ作戦(参加者10名) 12月27日
・多摩環境組合の事業であるクリーンアップ作戦 (唐木田駅周辺と尾根幹線道路周辺のゴミ拾い) に参加
- (4) 東京都緑化助成基金事業 (特別委員会から引き継ぎ) 通年
・前庭に季節の花を植えたプランター設置
- (5) 協力事業
多摩市出前講座 (参加者12名) 3月23日
・講演 「災害時の備えと対策」 講師：防災安全課長 萩生田利政氏
「市民主権のまちづくり」 講師：企画政策課長 佐藤稔氏

8 特別委員会

- (1) からきだ菖蒲館まつり (2日間)
- ①前夜祭
・フラダンス マーリエフラ 10月20日
・ジャズの夕べ 川村裕司 (サクソ)
石黒直子 (ピアノ)
- ②本番 (入場者・参加者数：延4,300人) (別添資料2) 10月21日
- (2) 日曜朝市 (毎月第3日曜日) (別添資料3) 12回開催
- (3) 第1回「トライ！パソコン教室」 通算7回 (別添資料4) 1月24日～
3月7日
- (4) 第1回 「からきだカラオケまつり」 (別添資料5) 3月17日
(出演者：47人、入場者：午前中 約50名、午後 約60名)
- (5) 地域医療連続講座 (6月より健康・スポーツ部会に移管) (部会参照)
- (6) 東京都緑化助成基金事業(6月よりまちづくり部会に移管) (部会参照)
- (7) シルバーサロン：囲碁の会 (毎月4回：6月より文化部から移管) 40回開催

第1号議案 資料1

平成24年度コミュニティルーム利用状況一覧

唐木田コミュニティセンター運営協議会

月	開館日数	利用団体数	利用人数	利用率
4月	28	117	2,662	48.4%
5月	29	105	2,982	42.7%
6月	28	122	2,956	44.5%
7月	29	119	3,375	49.5%
8月	29	119	3,172	45.7%
9月	28	119	3,160	47.3%
10月	29	124	3,299	41.5%
11月	28	132	2,970	46.0%
12月	26	133	3,480	48.7%
1月	26	114	2,718	47.3%
2月	26	128	2,903	50.3%
3月	29	136	3,370	47.1%
計	335	1468	37,047	46.5%

第2回菖蒲館まつり実施報告書

2013//3/31

第1号議案 資料2

[21日] 1Fギャラリー常設	1Fロビー	時間	リハ音楽室	2Fホール	2F 和 室
アート・さくら スタンドグラス展示		10:00	たまましがーず		唐木田図書館 小さい子のための おはなし会
華川会 書道展示会	オープニング式典	10:15	【コーラス】		コアラ文庫 子ども向けお話し会・工作
ダンスサークル COM舞 サークル紹介(写真展示)	大松台小【花笠踊り】 南鶴牧小【コーラス】	10:30	アンサンブルあい		おはなしどんぐり 大人が楽しむおはなし会
陶芸教室スタジオえあで 手作り陶芸作品展	アクアブルーキッズダンス 【チアダンス】	10:45	【コーラス】	たまましがーず 【コーラス】	唐木田図書館 マジック・読み聞かせ
ケアサロン・デージー セラピューティック・ケア体験	E wehi lei lani フラサークル 【フラダンス】	11:00	はなみずき合唱団 【コーラス】	アンサンブルあい 【コーラス】	
オンリー愛 サークル紹介の写真展示	タイ文化研究会 【タイダンス】	11:15	Joy Fellows 【コーラス】	「はなみずき」合唱団 【コーラス】	
18:00終了予定	Tinker☆ Belbell 【ミュージックベル】	11:30	【コーラス】	Joy Fellows 【ゴスペル(合唱)】	
	(ピアノ出す)	11:35	TSUBASA 【ゴスペル】	ロワソープラン 【器楽アンサンブル】	
	TSUBASA 【コーラス】	12:00	大正琴 琴景会 【大正琴】	大正琴 琴景会 【大正琴】	おはなしのいす 読み聞かせ
	篠崎愛とバイオリンを弾く 【バイオリン 参加型】	12:15	アガ・イチバン 【音楽コンサート】	アガ・イチバン 【音楽コンサート】	14:00終了予定
	Heavenly Blue 【POPS うた】	13:00	Heavenly Blue 【POPS うた】	すまいる3B体操 【参加型 体操】	女性控室として使用
	ともしびうたごえの会 みんなで歌おう!! 参加型	13:15	篠崎あい ヴァイオリン	健康太極拳「和」 【太極拳】	
	「多摩の民話」実行委員会 -語り- 『唐木田の民話』	14:00	オレンジノート 【音楽コンサート】	プア・ケニケニ 【フラダンス】	
	多摩太鼓準備	14:15	多摩の民話 語り 『唐木田の民話』	オレンジノートアンサンブル 【サクソアンサンブル】	
	多摩太鼓 【太鼓演奏】	15:00		17:00終了予定	
	17:45終了予定	15:15			
		15:30			
		15:45			
		16:00			
		16:15			
		16:30			
		16:45			
		17:00			
		17:15			
		17:30			

※前夜祭10月20日(土)ロビー ①16:00 フラダンス ②17:30 ジャズのタベ ピアノ石黒直子 サックス川村裕司

第1号議案 資料3

平成24年度 日曜朝市実施報告

日曜朝市実行委員会
委員長 篠崎 一雄

平成23年11月13日に第1回日曜朝市を開催して以来、毎月第3日曜日、午前9時から11時までの早朝2時間の時間帯で、からきだ菖蒲館前広場において日曜朝市実行委員会の運営のもと、農産品生産者による新鮮野菜や果物の出荷をいただき、毎回実施の日曜朝市には、多数の地域市民が参加され楽しいふれあい交流の場として、定着してきました。

ここに、平成24年度の日曜朝市実施報告をいたします。

1 集計

24年度	生産協力員	農産品出荷数	農産品販売数	販売手数料	生産者売上額	買物者数
4月15日	3名	622個	89,100円	8,910円	80,190円	152人
5月20日	5名	648個	80,030円	8,003円	72,027円	137人
6月17日	4名	523個	70,530円	7,053円	63,477円	118人
7月15日	6名	837個	112,310円	11,231円	101,079円	144人
8月19日	4名	499個	60,800円	6,080円	54,720円	102人
9月16日	6名	496個	77,100円	7,710円	69,390円	118人
10月21日	5名	610個	92,300円	9,230円	83,070円	133人
11月18日	7名	723個	112,400円	11,240円	101,160円	160人
12月16日	6名	926個	124,350円	12,435円	111,915円	187人
25/1月20日	4名	688個	95,940円	9,594円	86,346円	136人
2月17日	5名	604個	73,800円	7,380円	66,420円	118人
3月17日	3名	461個	51,700円	5,170円	46,530円	88人
24年度合計	58名	7,637個	1,040,360円	104,036円	936,324円	1,593人
1回平均	4.8名	636個	86,696円	8,669円	78,027円	132人

2 農産品生産協力者（敬称略） 平成25年3月現在

小泉 守 多摩市中沢
石阪 裕之 多摩市和田
老沼 希記 町田市上小山田
篠崎 明 稲城市東長沼
森 政男 町田市上小山田
飛山 勝 多摩市唐木田

第1号議案 資料4

平成24年度“トライ！パソコン教室”（初心者対象）実施報告書

地域ICT化支援特別委員会
委員長 河本博治

1、 目的

地域住民の強い要望に応え、ICTの活用を支援することにより地域のデジタルデバイド（情報格差）を解消し、地域コミュニティ醸成及び活性化を図る。

2、 講座の概要

ICT活用の基礎的なスキル習得を目的とし、①初心者対象の入門コース（週1回、2時間、5回）は、定員5名とする。

②初心者講座修了者を対象に、希望によりゼミ形式の継続コース（1カ月2回、2カ月で4回）を受講できる。

③受講料は、教材及びPC等の使用料を含め、1回1,000円とする。

3、 日程

●第1回 1月24日、31日、2月7日、14日、21日、28日、3月7日（7回）

●第2回 4月10日、17日、24日、5月1日、8日（5回）

●第3回 6月5日、12日、19日、26日、7月3日（5回）

●第4回 9月4日、11日、18日、25日、10月2日（5回）

●第5回 11月6日、13日、20日、27日、12月4日（5回）

●第6回 1月8日、15日、22日、29日、2月5日（5回）

4、 予算計画

●受講料 125,000円 = (1,000 × 5名) × 5週 × 5回

10,500円 = (500 × 3名) × 7回

収入合計 135,500円（3年間で406,500円）

●機材購入（パソコン6台ほか） 290,000円

●講師謝礼 ¥3,000 × 7回 = 21,000円（第1回）

¥4,600円 × 5週 × 5回 = 115,000円

（正講師 3,000円、副講師 1,600円）

支出合計 426,000円

5、 実行委員（委員長） 河本（副会長）（委員） 小林（会計）、吉江（総務企画）、橋本（広報）、柳井（広報）、近藤（健康スポーツ）

第1号議案 資料5

平成24年度 からきだ菖蒲館 “カラオケまつり” 実施報告書

カラオケ大会実施特別委員会
委員長 川井博之

目的 : 地域の住民が健康を増進し、親睦を深める活動として、集い、歌い、楽しむ

日時 : 平成25年3月17日(日) 午前10時～午後4時

場所 : 菖蒲館2Fホール

出演者 : 47名(男性 23名、女性 24名)

委員会 : 実行委員長 川井(総務企画) 副実行委員長 高田(文化)
(委員) 柳井(広報) 渡辺(環境福祉) 河本(健康スポーツ)
高橋(まちづくり) (委員会は、11回開催)

収支 : 支出 47,500円 収入(参加費) 14,700円

備考 : ①カラオケ大会は、初のイベントであり、戸惑うことも多かったが、トムハウスのカラオケ会貞松会長のご指導とご協力を得て大きなトラブルもなく順調に実施できた。

②キッチン“ティス”の横倉様のご好意により、カラオケセット一式を借用し、リハーサル、本番とも機器の操作を担当して頂いた。

③一般観客者は、終日50～60名程度の動員があり盛況であった。また、出演者を含めアンケートでは、概ね好評であった。

第2号議案 平成24年度決算報告

①貸借対照表

平成25年3月31日

唐木田コミュニティセンター運営協議会

単位:円

科目	金額	摘要	科目	金額	摘要
(資産の部)			(負債の部)		
現金	¥114,556		未払金		
預金	¥2,717,093		3月分人件費	¥1,119,629	
	¥100,013	周年記念事業準備基金 (三井住友銀行)			事務局長給与 ¥210,300 スタッフ賃金 ¥842,790 社会保険料 ¥66,539
未収益金	¥19,512	3月分自販機手数料	負債の部合計	¥1,119,629	
			(純資産の部)		
			有給休暇代替勤務者分	¥263,840	次年度人件費に充当する。
			周年記念事業準備基金	¥100,000	次年度基金に繰入れする。
			その他繰越金	¥1,467,705	次年度事業費に繰越す。
			純資産の部合計	¥1,831,545	
資産合計	¥2,951,174		負債及び純資産合計	¥2,951,174	

預金口座内訳

銀行口座名	金額
ゆうちょ銀行	¥2,415,543
三菱東京UFJ銀行(多摩支店)	¥301,550
三井住友銀行(多摩センター支店)	¥100,013
預金合計	¥2,817,106

第2号議案

②平成24年度 収 支 計 算 書

平成24年4月1日 から 平成25年3月31日 まで

唐木田コミュニティセンター運営協議会

科 目	金 額	備 考
I 収入の部		
1 指定管理料収入	15,616,000	多摩市からの指定管理料
2 実費弁償金収入	116,626	コピー機、印刷機使用料
3 事業収入	568,156	運協主催、共催事業による収入
① 各部会主管事業による収入	413,420	
② 特別委員会事業による収入	154,736	
4 総会、賀詞交歓会参加料収入	93,000	
5 協力金収入	522,428	自販機販売手数料、広報紙広告収入
① 自動販売機手数料	206,928	
② 広報紙広告料	315,500	
6 雑収入	18,435	利息収入、前期支払い分の返金他
7 有給休暇代替勤務者分繰越	200,000	前年度繰越金より繰り入れ
8 周年記念事業準備基金収入	100,013	前年度繰越金より繰り入れ
9 助成金収入	50,000	東京都みどりの事業助成金
当期収入合計(A)	17,284,658	
前期繰越収支差額(B)	1,418,119	
収入合計(C)=(A)+(B)	18,702,777	
II 支出の部		
1 人件費	13,256,467	
① 給与	2,577,696	事務局長給与
② 賃金	9,961,813	コミュニティスタッフの賃金、手当、一時金
時間賃金	7,750,160	正規の勤務、スタッフ会議等に対し支給する賃金
夜間勤務手当	333,900	夜間勤務者に支給する賃金
時間外勤務手当	439,670	超過勤務者、勤務を要しない日の勤務者に支給する手当
一時金	1,438,083	コミュニティスタッフに支給する夏季と年末の一時金
③ 有給休暇代替勤務者分	200,000	前年度有休持ち越し分
④ 旅費	3,700	出張、派遣研修の交通費等の実費弁償
⑤ 厚生費	513,258	社会保険、労働保険、健康診断にかかる雇用主負担分
健康保険料	146,304	事業所負担
厚生年金保険料	211,161	事業所負担
児童手当拠出金	3,810	事業所負担
労働保険料	89,404	事務局長の雇用保険料、事務局長とスタッフの労災保険料
健康診断料	62,579	スタッフ健康診断料
2 管理費	1,465,145	人件費以外の管理運営にかかる経費
① 消耗品費	775,789	複写機、印刷機トナー、用紙、事務用文具ほか
② 交際費	13,000	来客贈い等
③ 印刷製本費	150	封筒、リーフレット印刷代、写真DPE
④ 修繕料	0	備品、消耗品の修繕、躯体や設備にかかる小破修繕
⑤ 通信費	60,905	ハガキ、切手、電話代等
⑥ 手数料	37,225	ピアノ調律、クリーニング、振込手数料等
⑦ 使用料	95,300	モップ、玄関マットリース代ほか
⑧ 備品購入費	462,576	3万円以上の備品購入
⑨ 予備費	20,200	収入印紙等公租公課
3 事業費	1,478,500	年度計画に基づき協議会が行う主催、共催事業等(内訳別紙)
① 各部会主管事業による支出	758,390	
② 特別委員会事業による支出	720,110	
4 活動費	671,107	年度計画に基づき協議会が行う活動(内訳別紙)
① 役員会	148,774	
② 総務企画部会	92,946	
③ 広報部会	429,387	
5 予備費	0	
当期支出合計(D)	16,871,219	
当期収支差額(A)－(D)	413,439	
次期繰越収支差額(C)－(D)	1,831,558	

第2号議案

③平成24年度収支予算実績対比

平成24年4月1日～平成25年3月31日

1.収入の部

唐木田コミュニティセンター運営協議会

	予算額	実績額	達成率	説明
1 指定管理料収入	¥15,616,000	¥15,616,000	100.0%	多摩市からの指定管理料
2 実費弁償金収入	¥100,000	¥116,626	116.6%	コピー機、印刷機使用料
3 事業収入	¥310,200	¥568,156	183.2%	事業参加費、販売収入
4 総会、賀詞交歓会収入	¥55,000	¥93,000	169.1%	活動費収入(役員会&総務企画部会)
5 協力金収入	¥350,000	¥522,428	149.3%	自販機、広告収入等
1.自販機手数料	¥200,000	¥206,928	103.5%	自動販売機手数料
2.広告収入	¥150,000	¥315,500	210.3%	広報紙、ホームページ、マップ等広告収入
6 雑収入	¥5,000	¥18,435	368.7%	利息収入、前期支払い分の返金他
7 有給休暇代替勤務者分繰越	¥200,000	¥200,000	100.0%	昨年度有給未取得分の繰越し
8 周年記念事業準備基金収入	¥100,000	¥100,000	100.0%	
9 助成金収入	¥0	¥50,000		東京都よりみどりの事業助成金として
小計	¥16,636,200	¥17,284,645	103.9%	
10 前期繰越金	¥1,467,705	¥1,418,119	96.6%	
収入合計	¥18,103,905	¥18,702,764	103.3%	

2.支出の部

	予算額	実績額	達成率	説明
1 人件費	¥13,560,412	¥13,256,467	97.8%	
1.給与	¥2,572,000	¥2,577,696	100.2%	事務局長給与
2.賃金	¥10,243,000	¥9,961,813	97.3%	コミュニティスタッフの賃金、手当、一時金
1 時間賃金	¥7,962,000	¥7,750,160	97.3%	正規の勤務、スタッフ会議等に対し支給する賃金
2 夜間勤務手当	¥362,000	¥333,900	92.2%	夜間勤務者に支給する賃金
3 時間外勤務手当	¥514,000	¥439,670	85.5%	超過勤務者、勤務を要しない日の勤務者に支給する手当
4 一時金	¥1,405,000	¥1,438,083	102.4%	コミュニティスタッフに支給する夏季と年末の一時金
3.有給休暇代替勤務者分	¥200,000	¥200,000	100.0%	有給持越し分の手当
4.旅費交通費	¥20,000	¥3,700	18.5%	出張、派遣研修の交通費等の実費弁償
5.厚生費	¥525,412	¥513,258	97.7%	社会保険、労働保険、健康診断にかかる雇用主負担分
* 1 健康保険料	¥145,068	¥146,304	100.9%	事務局長分
2 厚生年金保険料	¥216,638	¥211,161	97.5%	事務局長分
3 児童手当拠出金	¥3,432	¥3,810	111.0%	事業所負担
4 労働保険料	¥62,274	¥89,404	143.6%	事務局長の雇用保険料、事務局長とスタッフの労災保険料
5 健康診断料	¥98,000	¥62,579	63.9%	スタッフ健康診断料
2 管理費	¥1,245,000	¥1,465,145	117.7%	人件費以外の管理運営にかかる経費
1.消耗品費	¥700,000	¥775,789	110.8%	複写機、印刷機トナー、用紙、事務用文具ほか
2.交際費	¥15,000	¥13,000	86.7%	来客賄い等
3.印刷製本費	¥25,000	¥150	0.6%	封筒、リーフレット印刷代、写真DPE
4.修繕料	¥85,000	¥0	0.0%	備品、消耗品の修繕、躯体や設備にかかる小破修繕
5.通信費	¥40,000	¥60,905	152.3%	ハガキ、切手、電話代等
6.手数料	¥100,000	¥37,225	37.2%	ピアノ調律、クリーニング、振込手数料等
7.賃借料	¥100,000	¥95,300	95.3%	モップ、玄関マットリース代ほか
8.備品購入費	¥80,000	¥462,576	578.2%	3万円以上の備品購入
9.予備費	¥100,000	¥20,200	20.2%	収入印紙等公租公課
3 事業費	¥1,935,800	¥1,478,500	76.4%	年度計画に基づき協議会が行う主催、共催事業等(内訳別紙)
4 活動費	¥846,500	¥671,107	79.3%	年度計画に基づき協議会が行う活動(内訳別紙)
小計	¥17,587,712	¥16,871,219	95.9%	
5 予備費	¥466,607	¥0	0.0%	
支出合計	¥18,054,319	¥16,871,219	93.4%	

④平成24年度 事業費/活動費 収支予算実績対比内訳

平成24年4月1日～平成25年3月31日

唐木田コミュニティセンター運営協議会

	担当部会	事業項目	収入 予算	収入 済額	達成 率(%)	支出 予算	支出 済額	達成 率(%)	「収入」以外の財源	
									管理料	繰入金
事業費	健康スポーツ部	ウォーキングマップ作成事業	¥30,000	¥131,780	439.3%	¥100,000	¥152,550	152.6%	¥70,000	¥0
		健康体操事業	¥5,000	¥0	0.0%	¥10,000	¥0	0.0%	¥5,000	¥0
		救命救急訓練(利用者対象)	¥0	¥0	—	¥5,000	¥0	0.0%	¥5,000	¥0
		スポーツ教室開講	¥5,000	¥7,480	149.6%	¥10,000	¥4,996	50.0%	¥5,000	¥0
		会議費	¥0	¥0	—	¥12,000	¥14,126	117.7%	¥12,000	¥0
		計	¥40,000	¥139,260	348.2%	¥137,000	¥171,672	125.3%	¥97,000	¥0
	福祉環境部	高齢者食事会・懇談会	¥19,200	¥19,700	102.6%	¥85,800	¥45,458	53.0%	¥66,600	¥0
		料理教室	¥24,000	¥24,300	101.3%	¥72,000	¥55,192	76.7%	¥48,000	¥0
		よみきかせ(おはなしのいす)	¥0	¥0	—	¥1,000	¥3,251	325.1%	¥1,000	¥0
		福祉関連講座	¥0	¥0	—	¥13,000	¥42,509	327.0%	¥13,000	¥0
		環境対策事業	¥3,000	¥0	0.0%	¥12,000	¥0	0.0%	¥9,000	¥0
		会議費	¥0	¥0	—	¥12,000	¥9,874	82.3%	¥12,000	¥0
	計	¥46,200	¥44,000	95.2%	¥195,800	¥156,284	79.8%	¥149,600	¥0	
	文化部	コンサート・イベント主催事業	¥109,000	¥203,560	186.8%	¥211,800	¥291,797	137.8%	¥102,800	¥0
		お話世界	¥10,000	¥0	0.0%	¥36,200	¥0	0.0%	¥26,200	¥0
		カルチャー教室	¥15,000	¥26,100	174.0%	¥28,000	¥20,394	72.8%	¥13,000	¥0
		登録団体支援事業	¥30,000	¥0	0.0%	¥40,000	¥0	0.0%	¥10,000	¥0
		文化講演会事業	¥0	¥0	—	¥40,000	¥0	0.0%	¥40,000	¥0
		囲碁大会	¥10,000	¥0	0.0%	¥24,000	¥0	0.0%	¥14,000	¥0
		会議費	¥0	¥0	—	¥24,000	¥8,180	34.1%	¥24,000	¥0
	計	¥174,000	¥229,660	132.0%	¥404,000	¥320,371	79.3%	¥230,000	¥0	
	まちづくり部	植栽用具購入費	¥0	¥0	—	¥10,000	¥96,868	968.7%	¥10,000	¥0
		クリーンアップ作戦参加	¥0	¥0	—	¥5,000	¥4,256	85.1%	¥5,000	¥0
		中沢池菖蒲園見学会	¥0	¥500	—	¥5,000	¥1,116	22.3%	¥5,000	¥0
		中沢池菖蒲園維持管理協働	¥0	¥0	—	¥10,000	¥0	0.0%	¥10,000	¥0
		講演会講師料	¥0	¥0	—	¥40,000	¥0	0.0%	¥40,000	¥0
		会議費	¥0	¥0	—	¥12,000	¥7,823	65.2%	¥12,000	¥0
計	¥0	¥500	—	¥82,000	¥110,063	134.2%	¥82,000	¥0		
特別委員会	からきだ菖蒲館まつり	¥0	¥25,800	—	¥300,000	¥255,183	85.1%	¥66,400	¥233,600	
	日曜朝市	¥30,000	¥104,036	346.8%	¥130,000	¥60,653	46.7%	¥20,000	¥80,000	
	地域医療連続講座	¥0	¥0	—	¥5,000	¥1,020	20.4%	¥5,000	¥0	
	地域IT化支援事業	¥0	¥10,500	—	¥300,000	¥353,744	117.9%	¥0	¥300,000	
	シルバーサロン「囲碁の会」	¥0	¥0	—	¥20,000	¥0	0.0%	¥0	¥20,000	
	カラオケ大会	¥20,000	¥14,400	72.0%	¥70,000	¥47,200	67.4%	¥0	¥50,000	
	会議費	¥0	¥0	—	¥42,000	¥2,310	5.5%	¥42,000	¥0	
	事業予備費	¥0	¥0	—	¥250,000	¥0	0.0%	¥50,000	¥200,000	
計	¥50,000	¥154,736	309.5%	¥1,117,000	¥720,110	64.5%	¥183,400	¥883,600		
事業費合計			¥310,200	¥568,156	183.2%	¥1,935,800	¥1,478,500	76.4%	¥742,000	¥883,600
活動費	役員会	総会	¥25,000	¥48,000	192.0%	¥75,000	¥78,362	104.5%	¥50,000	¥0
		ボランティア保険料	¥0	¥0	—	¥33,500	¥33,500	100.0%	¥0	¥33,500
		役員会会議費	¥0	¥0	—	¥45,000	¥36,912	82.0%	¥45,000	¥0
	計	¥25,000	¥48,000	192.0%	¥153,500	¥148,774	96.9%	¥95,000	¥33,500	
	総務企画部	地域連絡会開催	¥0	¥0	—	¥5,000	¥4,200	84.0%	¥5,000	¥0
		利用者懇談会開催	¥0	¥0	—	¥10,000	¥6,600	66.0%	¥10,000	¥0
		新年の集い	¥30,000	¥45,000	150.0%	¥80,000	¥67,696	84.6%	¥50,000	¥0
		救命救急訓練	¥0	¥0	—	¥5,000	¥0	0.0%	¥5,000	¥0
		会議費	¥0	¥0	—	¥19,000	¥14,450	76.1%	¥19,000	¥0
	計	¥30,000	¥45,000	150.0%	¥119,000	¥92,946	78.1%	¥89,000	¥0	
	広報部	広報紙の発行	¥0	¥0	—	¥409,000	¥289,793	70.9%	¥409,000	¥0
		ホームページ維持管理	¥0	¥0	—	¥100,000	¥100,000	100.0%	¥100,000	¥0
		利用案内リーフレット作成	¥0	¥0	—	¥0	¥0	—	¥0	¥0
		各種展示事業	¥0	¥0	—	¥30,000	¥25,235	84.1%	¥30,000	¥0
		会議費	¥0	¥0	—	¥35,000	¥14,359	41.0%	¥35,000	¥0
計	¥0	¥0	—	¥574,000	¥429,387	74.8%	¥574,000	¥0		
活動費合計			¥55,000	¥93,000	169.1%	¥846,500	¥671,107	79.3%	¥758,000	¥33,500
事業費・活動費総計			¥365,200	¥661,156	181.0%	¥2,782,300	¥2,149,607	77.3%	¥1,500,000	¥917,100

I 運営方針

期待される市民活動の発展に貢献するため、自主・自立の精神に則り市民・行政・事業者・関係諸団体との協働を進めることにより、市民活動に貢献すると判断される事業などについては積極的に支援します。事業実施に当たっては、地域住民の積極的参加を推進するとともに、公共性を強く意識し、各種の情報の収集・発信に努め、情報の共有化を図り組織運営と事業運営を堅実にを行います。

(1) 会議

- | | |
|---------------------------------|---------|
| ① 定期総会 | 5月12日 |
| ② 定例役員会 | 毎月第4日曜日 |
| ③ 各部会 | 毎月1回 |
| ④ 特別委員会 | 随時 |
| ⑤ スタッフ会議 | 毎月第4日曜日 |
| ⑥ 多摩市コミュニティセンター運営協議会連絡会(会長・副会長) | 年6回 |
| ⑦ " " 事務局長連絡会 | 年6回 |
| ⑧ 多摩市社会福祉協議会評議委員会(福祉・環境部会長) | 毎月1回 |
| ⑨ からきだ菖蒲館連絡会(図書館・児童館) | 毎月1回 |
| ⑩ 監査 | 随時 |

(2) 会計・経理

正確で円滑な会計処理を行う。

- | | |
|--------------------------|------|
| ① 処理ルールを整備と業務効率化 | 通年 |
| ② 月次決算業務(多摩市及び役員会報告資料作成) | 毎月 |
| ③ 社会保険料の精算、申告業務 | 5月 |
| ④ 年末調整、源泉税申告業務 | 12月 |
| ⑤ 予算執行状況のチェック | 通年 |
| ⑥ 年度末決算関連業務 | 3月 |
| ⑦ 平成26年度予算策定 | 2~3月 |

(3) 委員

- ・平成25年4月1日現在 67名
- ・随時、新委員を受け入れ、何れかの部会に所属

(4) 情報活動は広報紙、ホームページなどで広く発信

(5) 覚書に従い、児童館遊戯室を運営協議会主催事業で利用 児童館休館時

(6) 児童館及び図書館とも積極的に協働

II 事業活動

1 総務企画部(定例部会:毎月1回)

地域コミュニティの活動拠点として、温かで親しみやすく、清潔で安全な施設運営を目指し、事業活動を展開

- | | |
|-----------------------|----|
| (1) 第3回定期総会の議案作成等 | 4月 |
| (2) 第3回定期総会・懇親会 設営と運営 | 5月 |
| (3) 新事務局長研修および雇用契約締結 | 5月 |
| (4) 第1回運営協議会全体会議 | 6月 |
| (5) 平成25年度規程集の改定 | 6月 |

- | | |
|---|-------|
| (6) 消火・通報・避難・応急救護訓練（多摩消防署指導）
・スタッフを対象とした自衛消防訓練 | 7月 |
| (7) 利用者を対象とした総合防災訓練 | 9月、3月 |
| (8) 利用者懇談会の開催 | 9月 |
| (9) スタッフ・ヒアリング（翌年度勤務）実施 | 10月 |
| (10) 地域連絡会の開催 | 11月 |
| (11) 新年の集い | 1月 |
| (12) 第2回運営協議会全体会議 | 2月 |
| (13) 第4回定期総会の準備 | 2月～4月 |
| (14) 事務局長・スタッフとの更新雇用契約締結 | 3月末 |
| (15) 喫茶コーナー・自動販売機の管理運営
（NPO法人「どんぐりパン」との共同運営、（株）八洋） | 通年 |
| (16) 諸規程等の改定、見直し | 通年 |

2 広報部会（定例部会：毎月2回）

- | | |
|---|------|
| (1) からきだ菖蒲館広報紙 隔月号6回、菖蒲館まつり特集号1回
・各回6,000部（新聞折り込みを含む）、 | 7回発行 |
| (2) ホーム・ページの運営・発信 | 通年 |
| (3) 各種展示など | 随時 |

3 健康・スポーツ部会（定例部会：毎月1回）

- | | |
|--|------------------------------------|
| (1) ウォーキング&マップの作成
・ウォーキング（ブルーベリー狩りなど）
・ウォーキングマップ里山編改訂 | 年数回開催
6月頃発刊 |
| (2) 健康講座事業
・地域医療連続講座 会場：ホール | 年6回開催 |
| (3) スポーツ事業
・卓球教室 会場：遊戯室
・スポーツ吹矢一日体験会 会場：遊戯室
・その他（ニュースポーツなど）会場：遊戯室 | 月1回開催
6月2日
随時 |
| (4) 後援事業（多摩市健康づくり推進員主催）
・健康講座 会場：ホール
・ヨガ教室 会場：ホール
・骨密度測定 会場：1階ラウンジ
・スマートウォーキング（菖蒲館含む各施設も巡り地域を知る） | 4月23日
6月17日
10月～11月
7月25日 |

4 福祉・環境部会（定例部会：毎月1回）

- | | | |
|------------------|------------------------|-------|
| (1) 菖蒲の会（高齢者食事会） | (5/21、9/18、11/28、3/28) | 年4回開催 |
|------------------|------------------------|-------|

- | | |
|-------------------------------------|---------|
| (2) 福祉関係行事
(無料映画鑑賞会、施設見学会、セミナー等) | 随時 |
| (3) 料理教室 | 年4回開催 |
| (4) 絵本読み聞かせ | 毎月第1土曜日 |

5 文化部会（定例部会：毎月1回）

- | | |
|--|-------------|
| (1) コンサート事業
コンサート等公演事業
クラシック、ジャズ、民謡、歌謡曲、など 年6回
(5月、7月、9月、10月、12月、2月実施予定) | 年6回開催 |
| (2) コンサート以外のイベント
読み聞かせ、落語など | 年数回 |
| (3) 登録団体の活動発表会
各サークル団体支援事業 | 年2回開催 |
| (4) カルチャー促進事業
・伝統文化、文化交流、講演会などの開催 | 9月、11月 |
| (5) 各種展示
① 夏秋冬の文化展示 年4回
(1月、3月、5月、12月実施予定：1階ギャラリーにて)
② 芸術の秋、からきだ菖蒲館写真展示
(唐木田を中心とした多摩センター周辺の風景写真展示) | 随時
9月 |
| (6) 共催事業その他
① WCTの国際交流事業を児童館及び図書館と共催で開催する
② その他 | 随時
7月29日 |

6 まちづくり部会（定例部会：毎月1回）

- | | |
|--|--------------------|
| (1) 館回りの植栽事業
・館回りのプランター維持管理
・門松造り
・グリーンカーテン造り（ゴーヤを利用） | 通年
12月
6月～9月 |
| (2) クリーンアップ作戦参加
・多摩環境組合と協働で駅前地区のゴミ拾い活動 | 12月 |
| (3) 中沢菖蒲園見学会 | 6月 |
| (4) 中沢池菖蒲園維持管理協働 | 7月～9月 |
| (5) 講演会 | 年2回 |
| (6) 鶴牧西公園水田跡地利用 | 随時 |

7 特別委員会事業

- | | |
|-----------------------|----------|
| (1) からきだ菖蒲館まつり(2日間開催) | 10月～11月頃 |
| (2) 日曜朝市 | 毎月第3日曜日 |

- | | |
|--------------------------|-----|
| (3) カラオケ大会 | 年1回 |
| (4) 「トライ！パソコン教室」 第2回～第6回 | |
| ・パソコン初級講座 | 年5回 |
| ・パソコン継続講座 | 年5回 |
| ・パソコン研修（スタッフ・委員） | 年2回 |
| (5) シルバーサロン事業 | |
| ・囲碁サロン | 月4回 |
| ・将棋サロン その他 | 随時 |
| (6) 児童館及び図書館との協働事業 | 随時 |

第4号議案

①平成25年度 予算書(案)

平成24年4月1日 から 平成25年3月31日 まで

唐木田コミュニティセンター運営協議会

科 目	金 額	備 考
I 収入の部		
1 指定管理料収入	15,533,000	多摩市からの指定管理料
2 実費弁償金収入	120,000	コピー機、印刷機使用料
3 事業収入	640,000	運協主催、共催事業による収入
4 総会、賀詞交歓会参加料収入	60,000	
5 協力金収入	300,000	自販機販売手数料、広報紙広告収入
① 自動販売機手数料	200,000	
② 広報紙広告料	100,000	
6 雑収入	20,000	利息収入、前期支払い分の返金他
7 有給休暇代替勤務者分繰越	270,000	前年度繰越金より繰り入れ
8 周年記念事業準備基金収入	100,000	前年度繰越金より繰り入れ
9 助成金収入	50,000	東京都みどりの事業助成金
当期収入合計(A)	17,093,000	
前期繰越収支差額(B)	1,434,205	
収入合計(C)=(A)+(B)	18,527,205	
II 支出の部		
1 人件費	13,059,000	
① 給与	2,550,000	事務局長給与
② 賃金	9,720,000	コミュニティスタッフの賃金、手当、一時金
時間賃金	8,780,000	正規の勤務、スタッフ会議等に対し支給する賃金
夜間勤務手当	370,000	夜間勤務者に支給する賃金
時間外勤務手当	570,000	超過勤務者、勤務を要しない日の勤務者に支給する手当
一時金	0	コミュニティスタッフに支給する夏季と年末の一時金
③ 有給休暇代替勤務者分	270,000	前年度有休持ち越し分
④ 旅費	5,000	出張、派遣研修の交通費等の実費弁償
⑤ 厚生費	514,000	社会保険、労働保険、健康診断にかかる雇用主負担分
健康保険料	140,000	事業所負担
厚生年金保険料	210,000	事業所負担
児童手当拠出金	4,000	事業所負担
労働保険料	90,000	事務局長の雇用保険料、事務局長とスタッフの労災保険料
健康診断料	70,000	スタッフ健康診断料
2 管理費	1,570,000	人件費以外の管理運営にかかる経費
① 消耗品費	780,000	複写機、印刷機トナー、用紙、事務用文具ほか
② 交際費	20,000	来客贈い等
③ 印刷製本費	10,000	封筒、リーフレット印刷代、写真DPE
④ 修繕料	30,000	備品、消耗品の修繕、躯体や設備にかかる小破修繕
⑤ 通信費	70,000	ハガキ、切手、電話代等
⑥ 手数料	40,000	ピアノ調律、クリーニング、振込手数料等
⑦ 使用料	100,000	モップ、玄関マットリース代ほか
⑧ 備品購入費	100,000	3万円以上の備品購入(市との協議)
⑨ 公租公課	420,000	収入印紙等公租公課
3 事業費	2,315,000	年度計画に基づき協議会が行う主催、共催事業等(内訳別紙)
4 活動費	1,229,000	年度計画に基づき協議会が行う活動(内訳別紙)
5 予備費	354,205	
当期支出合計(D)	18,527,205	

第4号議案

②平成25年度 予 算 書(案)

平成25年4月1日～平成26年3月31日

唐木田コミュニティセンター運営協議会

1.収入の部

	当年度予算額	前年実績	説明
1 指定管理料収入	¥15,533,000	¥15,616,000	多摩市からの指定管理料
2 実費弁償金収入	¥120,000	¥116,626	コピー機、印刷機使用料
3 事業収入	¥640,000	¥568,156	事業参加費、販売収入
4 総会、賀詞交歓会収入	¥60,000	¥93,000	活動費収入(役員会&総務企画部会)
5 協力金収入	¥300,000	¥522,428	自販機、広告収入等
1.自販機手数料	¥200,000	¥206,928	自販機販売手数料
2.広告収入	¥100,000	¥315,500	広報紙、ホームページ、マップ等広告収入
6 雑収入	¥20,000	¥-15,056	利息収入、前期支払い分の返金他
7 有給休暇代替勤務者分繰越	¥270,000	¥200,000	昨年度有給未取得分の繰越し
8 周年記念事業準備基金収入	¥100,000	¥100,000	
9 助成金収入	¥50,000	¥50,000	東京都よりみどりの事業助成金として
小計	¥17,093,000	¥17,251,154	
10 前期繰越金	¥1,434,205	¥1,418,119	
収入合計	¥18,527,205	¥18,669,273	

2.支出の部

	当年度予算額	前年実績	説明
1 人件費	¥13,059,000	¥13,256,467	
1.給与	¥2,550,000	¥2,577,696	事務局長給与
2.賃金	¥9,720,000	¥9,961,813	コミュニティスタッフの賃金、手当、一時金
1 時間賃金	¥8,780,000	¥7,750,160	正規の勤務、スタッフ会議等に対し支給する賃金
2 夜間勤務手当	¥370,000	¥333,900	夜間勤務者に支給する賃金
3 時間外勤務手当	¥570,000	¥439,670	超過勤務者、勤務を要しない日の勤務者に支給する手当
4 一時金	¥0	¥1,438,083	コミュニティスタッフに支給する夏季と年末の一時金
3.有給休暇代替勤務者分	¥270,000	¥200,000	有給持越し分の手当
4.旅費交通費	¥5,000	¥3,700	出張、派遣研修の交通費等の実費弁償
5.厚生費	¥514,000	¥513,258	社会保険、労働保険、健康診断にかかると事業所負担分
1 健康保険料	¥140,000	¥146,304	事業所負担分
2 厚生年金保険料	¥210,000	¥211,161	事業所負担分
3 児童手当拠出金	¥4,000	¥3,810	事業所負担
4 労働保険料	¥90,000	¥89,404	雇用保険事業所負担分、労災保険
5 健康診断料	¥70,000	¥62,579	スタッフ健康診断料
2 管理費	¥1,570,000	¥1,465,145	人件費以外の管理運営にかかる経費
1.消耗品費	¥780,000	¥775,789	複写機、印刷機トナー、用紙、事務用文具ほか
2.交際費	¥20,000	¥13,000	来客贈い等
3.印刷製本費	¥10,000	¥150	封筒、リーフレット印刷代、写真DPE
4.修繕料	¥30,000	¥0	備品、消耗品の修繕、躯体や設備にかかる小破修繕
5.通信費	¥70,000	¥60,905	ハガキ、切手等
6.手数料	¥40,000	¥37,225	ピアノ調律、クリーニング、振込手数料等
7.賃借料	¥100,000	¥95,300	モップ、玄関マットリース代ほか
8.備品購入費	¥100,000	¥462,576	3万円以上の備品購入
9.公租公課	¥420,000	¥20,200	印紙税、消費税
3 事業費	¥2,315,000	¥1,478,500	年度計画に基づき協議会が行う主催、共催事業等(内訳別紙)
4 活動費	¥1,229,000	¥671,107	年度計画に基づき協議会が行う活動(内訳別紙)
小計	¥18,173,000	¥16,871,219	
5 予備費	¥354,205	¥0	
支出合計	¥18,527,205	¥16,871,219	

第5号議案

会則の一部改定（案）

- 1、 第6条(総会)第1項（1）を以下の通り改める。

（改定前）

第6条（総会）総会は、協議会の最高議決機関であつて、全委員をもつて構成し、毎年1回年度当初に会長が招集し、次の事項を審議決定する。ただし、会長が必要と認めたとき、又は委員の3分の1以上の請求があつたときは、会長は速やかに、臨時総会を招集しなければならない。

（1）役員（部会長を除く。）の選出

（改定後）

（1）役員（専門部会長を除く。）の選出

- 2、 第7条（役員及び役員会）第1項（4）を以下の通り改める。

（改定前）

第7条（役員及び役員会）協議会に次の役員を置く。

（4）監査

（改定後）

（4）監事

- 3、 第9条（事務局）第2項（3）（4）（5）を以下の通り改める。

（改定前）

2、事務局に次の職員を置く。

（3）事務局長及びスタッフは、役員会の承認を得て会長が任免する。

（4）事務局長は、事務局の実務を取りまとめ、必要に応じて役員会に出席し、発言することができる。

（5）事務局の運営及び事務局長・スタッフの給与、サービス等は、別に定める。

(改定後)

第9条(事務局)第2項(3)(4)(5)を第3項、第4項、第5項とし、
第4項を以下の通り改める。

4、事務局長は、事務局の実務を取りまとめ、役員会に出席し、必要に応じて発言することができる。

4、第11条(役員等の任務)(4)を以下の通り改める。

(改定前)

(4) 監査 協議会の会計・業務を監査し、必要に応じ役員会に出席して意見を述べることができる。

(改定後)

(4) 監事 協議会の会計・業務を監査し、役員会に出席し、必要に応じて意見を述べる。

この会則は、平成25年5月12日改定し、同日施行する。

報 告 事 項

[1] 規程・細則の制定及び一部改定

(1) 「運営細則」の改定

○第4条 第1項

「役員会は役員(監事を除く。)の過半数の出席により成立し、議事は出席者(監事を除く。)の過半数の賛成を持って決する。」

(2) 「施設使用規程」の改定

○別表（コミュニティルーム使用料）（平成25年1月1日から）

多摩市の公共施設使用料の改定に伴い改定。

○使用申し込み受付期日の特例(特例先行予約)について

受付期日は、第9項(1)により「使用希望日の1ヶ月前から」とされているが、他館の例にも倣い「1年間に20コマ以上利用した団体が次の年度、1回に限り、2ヶ月前の予約ができる。」こととし、6月第4回役員会で議決し、9月から申し込みを受け付けることとした。

○施設使用の運用について

「会議室1」、「ギャラリー」については、当日空室となっている場合に限って、施設の有効利用と市民サービス向上のため、原則に支障がない範囲で、市民の個人的な学習目的等の使用を認める運用について、6月第4回役員会で議決し、6月24日から開始した。

(3) 「就業規則(スタッフ用)」の改定等(平成24年3月24日施行)

○第24条(一時金) 市の方針で平成25年度より一時金が支給されないこととなったため定めを削除した。

○第6条(雇用期間)、第2項の取扱について

貸室管理運営業務に支障を来さないため、25年度末更新契約の1回に限り、スタッフの半数(7名以内)については、再度1年の更新契約を行うことを、3月第13回役員会で議決した。

(4) 「掲示板使用規程」の制定（平成24年11月1日施行）

1. 目的

この規程は、運営協議会（以下「協議会」という。）が唐木田コミュニティセンター前庭に設置した掲示板（以下「掲示板」という。）に掲示する

ポスター、広告物等（以下「掲示物」という。）の取り扱いについて必要な事項を定め、もって掲示板の適正な使用を図ることを目的とする。

2. 掲示板及び掲示物の管理

掲示板及び掲示物の管理は、協議会事務局の事務局長が行うものとする。

3. 掲示することができる掲示物

(1) 掲示板の利用を認める範囲と掲示物の内容は、次の通りとする。

- ① 市及び市関係の催し物及びお知らせ
- ② 協議会及び協議会関係の催し物及びお知らせ
- ③ 唐木田図書館及び唐木田児童館の催し物及びお知らせ
- ④ その他協議会が認めたもの

(2) 掲示物の内容が次の各号のいずれかに該当する場合は許可しない。

- ① 公の秩序及び善良な風俗を乱すもの
- ② 政治活動、宗教活動又は営利を目的とするもの
- ③ その他事務局長が掲示することが適当でないと認めるもの

(3) 掲示物の表には、当該催し物等を主催する団体名及び連絡先を明記し

なければならない

4. 掲示の優先順位

掲示の優先順位は、上記(1)の通りとする。

5. 掲示物を掲示しようとする者は、掲示物を添えて、掲示予定の前日まで

に事務局長に申請しなければならない。

また、掲示物のサイズは、原則としてA4サイズとする。

6. 前項の申請があった場合、事務局長はその内容に支障がないと認めるときは、掲示期間を定め、これを許可するものとする。

7. 掲示期間、掲示位置等

- ① 掲示物の掲示期間は原則として1カ月以内とする。
- ② 掲示板内の掲示位置は事務局長が定める。
- ③ 掲示物の掲示、掲示期間を過ぎた掲示物の撤去は事務局長が行う。
- ④ 掲示物の返却は原則として行わない。

附 則

1. この規程は、平成24年11月1日から施行する。

(5) 児童館の遊戯室の使用に係る覚書締結(平成 24 年 12 月 22 日)

児童館との間に遊戯室の使用に係る覚書を締結し、運営協議会主催事業で利用できることになった。

[2] 新規加入運営協議会委員

氏名	入会日	所属部会	氏名	入会日	所属部会
高瀬 千賀子	24. 4. 28	文化部会	松内 幸夫	25. 1. 10	文化部会
平 修	24. 5. 1	総務企画部会	霊山 智子	25. 1. 27	文化部会
川井 博之	24. 5. 1	総務企画部会	豊田 秀一	25. 2. 26	健康・スポーツ部会
山坂 光生	24. 5. 19	福祉・環境部会	鈴木 謙治	25. 3. 11	福祉・環境部会
石田 禎顕	24. 5. 19	福祉・環境部会	小林 君代	25. 2. 9	健康・スポーツ部会
原田 亜依	24. 6. 20	文化部会	安西 徳夫	25. 3. 27	文化部会
江原 千恵子	24. 7. 20	健康・スポーツ部会	緒方 敏夫	25. 3. 31	まちづくり部会
菅野 夕子	24. 7. 20	健康・スポーツ部会	脇 よし子	25. 4. 1	健康・スポーツ部会
渡辺 征満	24. 8. 24	福祉・環境部会			

唐木田コミュニティセンター運営協議会委員名簿(平成24年度)

平成25年4月9日現在

No	氏名	よみがな	地域	所属部会・役職等	備考
1	阿部 京子	あべ きょうこ	鶴牧	健康・スポーツ部会	
2	天井 サナエ	あまい さなえ	鶴牧	文化部会	
3	荒井 八千代	あらい やちよ	中沢	文化部会	
4	新垣 恒子	あらがき つねこ	唐木田	広報部会	
5	安西 徳夫	あんざい とくお	中沢	文化部会	
6	安藤 慎次	あんどう しんじ	鶴牧	総務企画部会	
7	池田 正	いけだ ただし	鶴牧	まちづくり部会	
8	石田 禎顕	いしだ よしあき	中沢	福祉・環境部会	
9	磯野 宏美	いその ひろみ	鶴牧	健康・スポーツ部会	
10	江原 千恵子	えはら ちえこ	鶴牧	健康・スポーツ部会	
11	太田 文彦	おおた ふみひこ	唐木田	広報部会	
12	太田 光彦	おおた てるひこ	鶴牧	総務企画部会	
13	岡里 道夫	おかさと みちお	鶴牧	総務企画部会	
14	緒方 敏夫	おがた としお	永山	まちづくり部会	
15	尾崎 英昭	おざき ひであき	中沢	まちづくり部会	
16	金光 秀郎	かなみつ ひでお	唐木田	総務企画部会	
17	川井 博之	かわい ひろゆき	鶴牧	総務企画部会	
18	河本 和也	かわもと かずや	唐木田	健康・スポーツ部会	
19	河本 博治	かわもと ひろはる	中沢	役員会・副会長	
20	菅野 夕子	かんの ゆうこ	鶴牧	健康スポーツ部会	
21	北川 二三代	きたがわ ふみよ	鶴牧	福祉・環境部会	
22	北川 満	きたがわ みつる	鶴牧	福祉・環境部会・副部会長	
23	熊谷 昌久	くまがい まさひさ	中沢	総務企画部会	
24	栗原 もちま	くりはら もちま	鶴牧	文化部会・部会長	
25	小泉 保男	こいずみ やすお	山王下	広報部会	
26	小林 和弘	こばやし かずひろ	唐木田	役員会・会計担当	
27	小林 君代	こばやし きみよ	「唐木田」	健康・スポーツ部会	
28	小林 美香	こばやし みか	唐木田	文化部会・副部会長	
29	斎藤 梅代	さいとう うめよ	鶴牧	文化部会	
30	佐藤 美千枝	さとう みちえ	中沢	総務企画部会・副部会長	
31	篠崎 一雄	しのざき くにお	鶴牧	役員会・副会長	

32	柴田 綾子	しばた あやこ	鶴牧	福祉・環境部会	
33	清水 昭	しみず あきら	永山	まちづくり部会	
34	白石 誠之	しらいし せいし	中沢	福祉・環境部会	
35	鈴木 久美子	すずき くみこ	唐木田	文化部会	
36	鈴木 謙治	すずき けんじ	唐木田	福祉・環境部会	
37	関 容子	せき ようこ	鶴牧	総務企画部会	
38	平 修	たいら おさむ	鶴牧	総務企画部会	
39	高瀬 千賀子	たかせ ちかこ	唐木田	文化部会	
40	高田 一広	たかた かずひろ	中沢	文化部会	
41	高橋 重夫	たかはし しげお	唐木田	健康・スポーツ部会・部会長	
42	高橋 秀夫	たかはし ひでお	中沢	まちづくり部会	
43	霊山 智子	たまやま ともこ	「鶴牧」	文化部会	
44	対馬 重広	つしま しげひろ	中沢	まちづくり部会・部会長	
45	渡川 真紀	とがわ まき	鶴牧	健康・スポーツ部会	
46	戸辺 文博	とべ ふみひろ	中沢	役員会・監査	
47	朝長 保生	ともなが やすお	鶴牧	文化部会・副部会長	
48	朝長 良子	ともなが りょうこ	鶴牧	文化部会	
49	豊田 秀一	とよだ ひでかず	鶴牧	健康・スポーツ部会	
50	中尾 勝義	なかお かつよし	唐木田	健康・スポーツ部会	
51	永岡 好雄	ながおか よしお	鶴牧	所属部会未定	
52	永山 純子	ながやま じゅんこ	鶴牧	福祉・環境部会	
53	橋本 勲	はしもと いさお	鶴牧	広報部会・部会長	
54	橋本 正晴	はしもと まさはる	唐木田	役員会・会長	
55	長谷川 徹也	はせがわ てつや	鶴牧	健康・スポーツ部会	
56	原田 亜依	はらだ あい	鶴牧	文化部会	
57	原田 譲	はらだ ゆずる	鶴牧	総務企画部会	
58	松内 幸夫	まつうち ゆきお	愛宕	文化部会	
59	松原 俊範	まつばら としのり	鶴牧	まちづくり部会	
60	望月 健太郎	もちづき けんたろう	鶴牧	役員会・会計担当	
61	森 優美子	もり ゆみこ	中沢	広報部会	
62	柳井 慎二	やない しんじ	中沢	広報部会・副部会長	
63	山坂 光生	やまさか みつう	中沢	福祉・環境部会	
64	横倉 敏郎	よこくら としお	唐木田	役員会・監査	
65	吉江 勉	よしえ つとむ	中沢	総務企画部会・部会長	

66	吉田 恵	よしだ さとし	鶴牧	健康・スポーツ部会	
67	脇 よし子	わき よしこ	鶴牧	健康・スポーツ部会	
68	渡辺 征満	わたなべ まさみつ	鶴牧	福祉・環境部会	